

Na podlagi 20. člena Zakona o društvih (ZDru-1-UPB2) objavljenega v Uradnem listu RS, št. 64/2011 z dne 12.8. 2011 je skupščina Društva za supervizijo, koučing in organizacijsko svetovanje dne 18.3.2017 sprejela spremembe statuta.

## **STATUT**

### **DRUŠTVA ZA SUPERVIZIJO, KOUČING IN ORGANIZACIJSKO SVETOVANJE**



1

## SPLOŠNA DOLOČILA

### 1. člen

Ime društva je "DRUŠTVO ZA SUPERVIZIJO, KOUČING IN ORGANIZACIJSKO SVETOVANJE" (v nadaljnjem besedilu »društvo«). Deluje na območju Republike Slovenije, sedež ima v Ljubljani, naslov sedeža je Kardeljeva ploščad 16.

### 2. člen

Društvo je prostovoljna, samostojna in nevladna organizacija, združuje strokovnjake ali druge posameznike različnih poklicnih profilov, ki se ukvarjajo s supervizijo, koučingom in organizacijskim svetovanjem. Društvo presega posamezna profesionalna področja in šole.

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji na področju znanosti, ki prispevajo k razvoju njegovih dejavnosti ali v sorodnih mednarodnih organizacijah.

Društvo v mednarodnem poslovanju uporablja naziv Association for Supervision, Coaching and Organisational Consulting.

## NAMEN IN CILJI

### 3. člen

Društvo združuje člane, ki pojmujejo supervizijo kot obliko profesionalne refleksije in svetovanja za zagotavljanje kvalitetnejšega opravljanja poklicnega dela in spodbujanje profesionalnega in osebnega razvoja strokovnih delavcev na različnih delovnih področjih, kjer je delo z ljudmi pomembna značilnost (vzgoja in izobraževanje, socialno varstvo, duševno zdravje, zdravstveno varstvo pa tudi kultura, gospodarstvo, politika, itd.).

Člani pojmujejo koučing kot obliko profesionalnega svetovanja, ki spodbuja koučirance, da dosežejo svoj osebni in strokovni razvoj v največji možni meri.

Člani pojmujejo organizacijsko svetovanje kot svetovanje v organizacijah z namenom refleksije delovanja ustanove kot celote in na ravni posameznikov, skupin, procesov in nalog.

### 4. člen

Delovanje društva je javno, za kar je odgovoren predsednik.

Javnost dela se zagotavlja z javnimi sejami organov, z obveščanjem in s pošiljanjem vabil članom ter z omogočanjem njihovega vpogleda v zapisnike vseh organov in v dokumentacijo društva.

Društvo obvešča širšo javnost o svojem delu prek spletne strani, sredstev javnega obveščanja in z omogočanjem navzočnosti predstavnikov sredstev javnega obveščanja oziroma zainteresirane javnosti pri delu svojih organov.

## DEJAVNOSTI

### 5. člen

Dejavnosti društva na področju supervizije, koučinga in organizacijskega svetovanja so:

- razvijanje strokovnih in znanstvenih izhodišč,
- razvijanje metod in tehnik ter različnih pristopov,
- obveščanje javnosti o dosežkih, možnostih in spoznanjih na teh področjih,



- uveljavljanje poklicnih standardov, poklicne etike ter poklicne avtonomije,
- usposabljanje članov in skrb za kakovost njihovega dela s pomočjo uveljavljenih mednarodnih standardov,
- razvijanje mreže intervizijskih in supervizijskih skupin med člani društva in drugimi organizacijami,
- razvijanje sodelovanja, izmenjevanja informacij in izkušenj ter drugo povezovanje posameznikov in organizacij, ki se ukvarjajo s supervizijo, koučingom in organizacijskim svetovanjem na nacionalni in mednarodni ravni,
- razvoj mreže supervizorjev, koučev in svetovalcev organizacij in njihovo evidentiranje,
- prirejanje strokovnih srečanj ter oblik nadaljnega usposabljanja v obliki posvetovanj, seminarjev, konferenc, kongresov, predavanj, poletnih šol in drugih načinov,
- izdajateljska dejavnost, publiciranje in spodbujanje založniške dejavnosti na teh področjih in drugega sorodnega strokovnega dela, v skladu z veljavnimi predpisi,
- sodelovanje v domačih in mednarodnih projektih.

## ČLANSTVO

### 6. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Člani lahko postanejo osebe, ki se na strokovnih in znanstvenih temeljih poklicno ali prostovoljno ali kako drugače ukvarjajo s supervizijo, koučingom in organizacijskim svetovanjem ali želijo prispevati k njenemu razvoju.

Posamezniki, ki se želijo včlaniti v društvo morajo podpisati pristopno izjavo s katero se zavežejo, da sprejemajo statut, da bodo redno plačevali članarino in delovali v skladu z etičnimi smernicami in da dovolijo društvu obdelavo njihovih osebnih podatkov za namene njegovega delovanja.

Članstvo se pridobi s podpisom pristopne izjave in s plačilom članarine. Tujec sme biti član pod enakimi pogoji.

Pristopne izjave sprejema izvršni odbor društva.

### 7. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju delovanja društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter z njegovim finančno materialnim poslovanjem.

### 8. člen

Dolžnosti članov so:

- da sodelujejo pri volitvah in delovanju njegovih organov,
- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov,
- da se ravna po etičnih smernicah društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in dejavnosti društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi skupščina,
- da dajejo informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane,
- da varujejo ugled društva.

## 9. člen

Članstvo v društvu preneha:

1. z izstopom, ko član pisno ali ustno sporoči izvršnemu odboru, da ne želi biti več član,
2. z izključitvijo, o čemer odloči častno razsodišče oziroma v primeru pritožbe skupščina,
3. s črtanjem, ki se izvede v primeru smrti člana ali pa v primeru, če član v tekočem koledarskem letu kljub opominu ne poravnava članarine. Izbris izvede izvršni odbor.

## ORGANIZIRANOST

### 10. člen

Organi društva so:

- skupščina,
- izvršni odbor,
- predsednik
- nadzorni odbor in
- častno razsodišče.

Mandatna doba vseh organov je dve leti. Vsak član organa društva je na isto funkcijo lahko izvoljen največ dvakrat zapored.

Predsednik, izvršni odbor, nadzorni odbor in častno razsodišče so za svoje delo odgovorni skupščini. Nihče, ki ni član, ne more biti član organa.

## SKUPŠČINA

### 11. člen

Skupščina je najvišji organ in jo sestavljajo vsi člani. Skupščina se sestaja na rednih ali izrednih zasedanjih oz. sejah. Skupščina se redno sestaja enkrat letno in jo skliče izvršni odbor z vabilom po elektronski pošti.

Sklic skupščine mora biti pravočasno objavljen in sicer z dnevnim redom in potrebnim gradivom, najmanj teden dni pred sejo.

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje izvršni odbor enkrat letno. Izredno skupščino pa se skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če izvršni odbor izredne skupščine ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je bila sklicana.

### 12. člen

Sejo skupščine odpre in vodi predsednik izvršnega odbora do izvolitve delovnega predsednika in zapisnikarja. O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišeta delovni predsednik in zapisnikar.

### 13. člen

Skupščina je sklepčna, če je navzoča najmanj polovica članov. Če ta pogoj ni izpolnjen, se skupščino ponovno skliče pol ure pozneje. Skupščina sklepa z navadno večino navzočih članov z javnim glasovanjem, če sama ne odloči drugače.

O spremembi statuta in prenehanju delovanja društva se veljavno odloča, če glasujeta za odločitev najmanj dve tretjini navzočih članov.

Volitve v organe so javne, razen če skupščina ne odloči drugače. O razrešnici organov ne morejo glasovati njihovi člani.

#### 14. člen

Naloge skupščine so naslednje:

1. sprejema poročila o delu drugih organov ter razpravlja in odloča o teh poročilih,
2. sprejema program dela in finančni načrt za naslednje leto ter letno poročilo,
3. voli in razrešuje izmed svojih članov predsednika ter člane izvršnega in nadzornega odbora,
4. odloča o višini članarine,
5. odloča o sprejemanju, spremembah in dopolnitvah statuta ter drugih splošnih aktov,
6. odloča o prenehanju delovanja društva,
7. odloča o vseh drugih najpomembnejših zadevah za društvo.

### IZVRŠNI ODBOR

#### 15. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ skupščine, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema skupščinama po programu in sklepih sprejetih na skupščini.

Izvršni odbor sestavlja 5 članov. Izmed sebe izvolijo blagajnika in tajnika. Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora.

Izvršni odbor veljavno sklepa z večino glasov vseh članov. Sestaja se najmanj dvakrat letno, vsakokrat pa pred skupščino. Mandatna doba članov izvršnega odbora je dve leti.

#### 16. člen

Naloge izvršnega odbora so predvsem naslednje:

1. sklicuje skupščino in pripravlja poročila o delu,
2. pripravlja program dela in letne plane,
3. pripravlja osnutke splošnih aktov,
4. pripravlja predlog finančnega načrta in zaključni račun,
5. vodi evidenco članov,
6. skrbi za materialno in finančno poslovanje,
7. predlaga višino članarine,
8. opravlja tudi druge naloge, ki po svoji naravi spadajo v njegovo pristojnost ali mu jih poveri skupščina.

### PRESEDNIK

#### 17. člen

Predsednik predstavlja in zastopa društvo ter opravlja in sklepa pravne in druge posle, upošteva smernice in navodila izvršnega odbora in sklepe skupščine.

Predsednik sklicuje in vodi izvršni odbor ter je odredbodajalec v finančnem in materialnem poslovanju. Predsednika v njegovi odsotnosti in z njegovim pooblastilom nadomešča tajnik.

Predsednik je izvoljen za mandatno dobo dveh let. Izvoli ga skupščina, izvoljen je lahko največ dvakrat zapored. Odgovoren je skupščini in izvršnemu odboru.

## NADZORNI ODBOR

### 18. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki so izvoljeni na skupščini za dobo dveh let. Izmed sebe izvolijo predsednika.

Nadzorni odbor spremlja in nadzira zakonitost dela vseh organov ter finančno in materialno poslovanje društva. O svojem delu sproti obvešča izvršni odbor.

Odgovoren je skupščini in zanjo pripravi poročilo. Sestaja se po potrebi, najmanj pa enkrat letno in dela v polni sestavi. Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi njegovi člani.

Članstvo v nadzornem odboru ni združljivo s članstvom v izvršnem odboru. Člani nadzornega odbora lahko sodelujejo na sestankih izvršnega odbora, ne morejo pa na njih glasovati.

## ČASTNO RAZSODIŠČE

### 19. člen

Častno razsodišče sestavljajo trije na skupščini izvoljeni člani za dobo dveh let. Izmed sebe izvolijo predsednika.

Častno razsodišče vodi postopek in odloča o disciplinski odgovornosti članov, o kršitvah etičnih smernic društva, obravnava medsebojne spore oziroma konflikte in druge sporne vrste ravnanja oziroma opustitve članov društva.

Prvenstveno si prizadeva za mirno, častno in sporazumno urejanje konfliktov z mediiiranjem, poravnavo in podobnimi načini. Za disciplinske prestopke lahko izreče opomin, javni opomin ali izključitev iz društva. Pri tem smiselno uporablja ustrezne predpise s področja delovnih razmerij ter splošna načela postopka pred rednimi sodišči.

O pritožbah na odločitve častnega razsodišča dokončno odloča skupščina v roku 3 mesecev.

## FINANČNO POSLOVANJE

### 20. člen

Prihodki društva so:

- članarina,
- darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- sredstva proračuna in drugih sofinancerjev za posamezne programe dela,
- razpisi in projekti,
- drugi dohodki, skladno z zakonom.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja med njegove člane je nična.



## 21. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik oziroma v njegovi odsotnosti tajnik.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik, ki je član izvršnega odbora, vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Delo blagajnika je javno. Blagajnika izmed svojih članov izvoli izvršni odbor.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

## PRENEHANJE

### 22. člen

Društvo preneha delovati oziroma obstajati :

1. z odločitvijo skupščine,
2. po zakonu,
3. s spojitvijo z drugim društvom ali pripojitvijo k drugemu društvu.

Ob prenehanju pripada njegovo premoženje Združenju za socialno pedagogiko, Kardeljeva pl. 16, Ljubljana. Sredstva iz proračuna se vrnejo v proračun.

## KONČNA DOLOČBA

### 23. člen

Statut je bil sprejet na skupščini dne 18.3.2017 in prične veljati z dnem, ko se vpiše v register društev pri Upravni enoti Ljubljana, uporablja pa se takoj.

V Ljubljani, 18.3.2017

Predsednica

Brigita Rupar

*Brigita Rupar*

REPUBLIKA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva

Datum vpisa v register društev

Število strani

Podpis uradne osebe



